



**ALYTAUS PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS METODINĖS TARYBOS PLANO
2026–2027 MOKSLO METAMS TVIRTINIMO**

2026 m. rugsėjo d. Nr. V- (1.2.)
Alytus

Vadovaudamasi progimnazijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2025-04-04 progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.V-117 (1.2.), Alytaus Panemunės progimnazijos 2026-2027 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planu, patvirtintu progimnazijos direktoriaus 2026-09-01 įsakymu Nr. V-293 (1.2.) ir atsižvelgdama į progimnazijos vidaus veiklos įsivertinimo rezultatus, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, išorės audito ir kitus švietimo stebėsenos duomenis,

t v i r t i n u Panemunės progimnazijos metodinės tarybos planą 2026–2027 mokslo metams.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai einanti direktoriaus pareigas

Vilma Skestenienė

PATVIRTINTA

Alytaus Panemunės progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V- (1.2.)

PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS METODINĖS TARYBOS PLANAS 2026-2027 M. M.

BENDROJI DALIS

1. Alytaus Panemunės progimnazijos metodinės tarybos 2026-2027 m. m. veiklos planas (toliau – planas) nustato 2026-2027 m. m.

metodinės tarybos veiklos tikslą ir uždavinius, apibrėžia priemones uždaviniams vykdyti. Įgyvendinant veiklos planą siekiama organizuoti ir koordinuoti metodinių grupių veiklą, skatinti nuolatinį mokytojų profesinės kompetencijos augimą ir užtikrinti ugdymo proceso veiksmingumą.

2. Planas parengtas vadovaujantis progimnazijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2025-04-04 progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.V-117 (1.2.). Rengiant planą atsižvelgta į Alytaus Panemunės progimnazijos 2026-2027 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planą, patvirtintą direktoriaus 2026-09-01 įsakymu Nr. V-293 (1.2.), mokyklos vidaus veiklos įsivertinimo rezultatus, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, išorės audito ir kitus švietimo stebėsenos duomenis.

PROGIMNAZIJOS 2026-2027 M. M. UŽDAVINIAI:

3. Gerinti ugdymo kokybę, taikant aktyvius metodus ir stiprinant mokinių pasiekimus bei pažangą visose srityse.

4. Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas, skatinant bendradarbiavimą, refleksiją ir įtraukiojo ugdymo taikymą kasdienėje praktikoje.

5. Įgyvendinti holistinio ugdymo strategiją, siekiant subalansuoto mokinių akademiškumo, emocinio intelekto, vertybinių nuostatų ir sveikos gyvensenos ugdymo.

6. Stiprinti mokinių tapatumo, pilietiškumo ir pasididžiavimo mokykla bei savo valstybe jausmą per bendruomenines veiklas ir tradicijas.

METODINĖS TARYBOS 2026-2027 M. M. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI:

7. Tikslas - gerinti ugdymo kokybę, įgyvendinant holistinio ugdymo strategijas ir įtraukujį ugdymą.

UŽDAVINIAI:

8. Numatyti ir pritaikyti metodus (strategijas, priemones) gerinančius ugdymo kokybę ir mokinių pasiekimus visose srityse.

9. Periodiškai aptarti, analizuoti ugdymo rezultatus ir organizuoti gerosios patirties sklaidą.

10. Plėtoti holistinio ugdymo strategijas, analizuoti ir vertinti jų įgyvendinimą.

11. Puoselėti bendrą mokyklos kultūrą.

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS TURINYS

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai
Organizacinė veikla (posėdžiai, pasitarimai)			
Pasitarimas dėl Metodinės tarybos veiklos tikslo ir uždavinių bei mokytojų metodinių grupių veiklos planų rengimo, įgyvendinančių 2025-2026 m. m. progimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius bei 2025-2027 m. strateginį progimnazijos planą.	2026 m. rugpjūčio 31 d.	Metodinė taryba	Susitarta dėl metodinės veiklos tikslo ir uždavinių, sudarytas veiklos 2026–2027 m. m. planas.
Ugdymą reglamentuojančių tvarkų aptarimas, koregavimas, atnaujinimas.	Per mokslo metus	Metodinė taryba	Aptartos, pakoreguotos, atnaujintos ugdymą reglamentuojančios tvarkos.
Pasitarimas dėl Metodinės tarybos ir mokytojų metodinių grupių veiklos 2026–2027 m. m. rezultatų bei progimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano projekto pasiūlymų.	2027 m. birželio mėn.	Metodinė taryba	Metodinių grupių pirmininkai pateiks 2026–2027 m. m. veiklos ataskaitas, pasiūlymus progimnazijos 2027–2028 m. m. ugdymo plano projektui.
1. Uždavinys. Numatyti ir pritaikyti metodus (strategijas, priemones) gerinančius ugdymo kokybę ir mokinių pasiekimus visose srityse.			
Dalyvavimas šalies olimpiadose, konkursuose.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Gabių mokinių ugdymas, skatinimas.
Tarpdalykinė integracija.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Visi mokytojai praves bent po 1 integruotą pamoką.
Skaitmeninių kompetencijų ugdymas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Mokytojai tobulins skaitmenines kompetencijas mokymuose/seminaruose ir taikys ugdymo procese.
Pamokų kokybės stiprinimas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Mokytojai ves pamokas pagal geros pamokos kriterijus.
Pagalbos bankas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Parengtos mokomosios ir pagalbinės priemonės dalykų pamokoms.
Konsultacijų organizavimas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Teikiama pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.
Nuolatinio tobulinimo metodologijos įgyvendinimas	Per mokslo metus	Klasių vadovai, mokyklos mokytojai	Mokiniai mokysis prisiimti atsakomybę už savo mokymosi rezultatus.
STEAM veiklos.	Per mokslo	Mokyklos mokytojai	Stiprinamas mokinių patyriminis ugdymas.

	metus		
ERASMUS+ partnerių priėmimas ir bendrų veiklų organizavimas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Skatinama mokinių saviraiška, motyvacija, domėjimasis kitų šalių kultūra, tobulinamos mokytojų kompetencijos.
2. Uždavinys. Periodiškai aptarti, analizuoti ugdymo rezultatus ir organizuoti gerosios patirties sklaidą.			
Gerosios patirties sklaida, atvirų pamokų, veiklų organizavimas.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Visi mokytojai pagal galimybes organizuos bent vieną atvirą pamoką ir stebės vieną kolegų pamoką.
Mokytojų dalijimasis gerąja patirtimi.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai	Mokytojai pasidalins jų pamokose geriausiai pasiteisinusiais metodais bei strategijomis.
Mokytojų ir pagalbos specialistų pasitarimai.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai, pagalbos specialistai	Bendrų susitarimų priėmimas.
Mokinių, mokytojų ir mokinių tėvų apklausos.	Per mokslo metus	Klasių vadovai, administracija	Gaunamas grįžtamasis ryšys.
3. Uždavinys. Plėtoti holistinio ugdymo strategijas, analizuoti ir vertinti jų įgyvendinimą.			
Aptarimai metodinėse grupėse.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai ir nariai	Išgryninamos holistinio ugdymo problemos, sunkumai.
Veiklų pagal holistinio ugdymo grupių pateiktas rekomendacijas organizavimas.	Per mokslo metus	Holistinio ugdymo grupės, mokyklos mokytojai, klasių vadovai	Išbandomi ir praktiškai pritaikomi holistinio ugdymo metodai.
Tėvų įtraukimas į holistines veiklas (projektai, popietės, dirbtuvės).	Per mokslo metus	Klasių vadovai, mokyklos mokytojai, administracija	Bendruomenė įsitrauks į holistinio ugdymo diegimą.
Mokytojų kvalifikacijos kėlimas holistinio ugdymo tematika.	Per mokslo metus	Mokyklos mokytojai, administracija	Mokytojai stiprins žinias ir kompetencijas.
4. Uždavinys. Puoselėti bendrą mokyklos kultūrą			
Mokyklos kultūros puoselėjimas.	Per mokslo metus	Klasių vadovai, mokyklos mokytojai	Suorganizuotos penkios nepamokinio ugdymo dienos 1-8 klasių mokiniams: „Mokslo ir žinių diena” (rugsėjo 1 d.), „Klasės vadovo diena:

			mūsų lūkesčiai“ (rugsėjo 2 d.), „Žiemos šventė“ (gruodis), „Edukacinių išvykų diena“ (1-2 dienos per mokslo metus), „Mokslo metų pabaigos diena“ (birželis).
Valstybinių, tautinių ir kalendorinių švenčių minėjimas, organizavimas, dalyvavimas jose.	Per mokslo metus	Mokinių taryba, klasių vadovai, mokyklos mokytojai.	Progimnazijoje paminėtos valstybinės šventės (Šv. Kalėdos, sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Šv. Velykos) ir įvairios kalendorinės dienos („Draugo diena“, „Psichikos sveikatos diena“, „Mokytojo diena“ ir kt.), suorganizuotos teminės pamokos.
Mokyklos mokinių pasiekimų, veiklų, projektų viešinimas internete (mokyklos www.facebook.com grupėje, mokyklos internetinėje svetainėje) ir mokyklos erdvėse.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.	Visų dalykų mokytojai bent kartą per mokslo metus pavišins mokinių pasiekimus/veiklas/projektus internetinėje erdvėje.

Metodinės tarybos pirmininkė

Vita Marcinkevičienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Alytaus Panemunės progimnazija, A. Jonyno g. 10, 62372 Alytus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Panemunės progimnazijos metodinės tarybos plano 2026–2027 mokslo metams tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-17 Nr. V-318
Adresatas	Administratorius sekretorius Snieguolė Kazlauskaitė, Kaštonų g.3, LT-63316 Alytus
Dokumentą pasirašė	Mokytojas Vita Marcinkevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-17 11:48:25
Dokumentą tvirtino	Laikintai einanti direktoriaus pareigas Vilma Skestenienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-17 11:51:01
Registratorius	Raštinės administratorius Rasa Delnickienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-17 12:02:00
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-09-17 atspausdino Raštinės administratorius Rasa Delnickienė

Nuorašas tikras
Alytaus Panemunės progimnazija
2026-09-17