



ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO BIUDŽETINIŲ
ĮSTAIGŲ VADOVŲ 2016 M. VEIKLOS ATASKAITOMS IR 2016 M. FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. balandžio 27 d. Nr. T-172

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 16 straipsnio 3 dalies 2 punktu, Alytaus miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2015-11-19 sprendimu Nr. T-333, 235 punktu, Alytaus miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pritarti Alytaus miesto savivaldybės švietimo biudžetinių įstaigų vadovų 2016 m. veiklos ataskaitoms:

1.24. Alytaus Panemunės pagrindinės mokyklos (pridedama);

2. Patvirtinti Alytaus miesto savivaldybės švietimo biudžetinių įstaigų 2016 m. finansinių ataskaitų rinkinius:

2.24. Alytaus Panemunės pagrindinės mokyklos (pridedama);

Savivaldybės meras

Vytautas Grigaravičius

Išrašas tikras

Tarybos ir mero sekretoriato
vyriausioji specialistė

Livita Nedzveckaitė
Livita Nedzveckaitė

2017-05-05



**ALYTAUS PANEMUNĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIAUS
2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBAI**

Kopija tikra
Antanas

PRITARTA

Alytaus miesto savivaldybės tarybos

2017 m. *balandžio 27 d.*

sprendimu Nr. T- *172*

ALYTAUS PANEMUNĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. BENDROS ŽINIOS

Mokyklos įsteigimo metai – 1988.

Adresas – A. Jonyno g. 10, 62372 Alytus.

Kontaktai – tel./faks. (8 315) 75 722, el. p. panemunepm@panemune.alytus.lm.lt, interneto svetainė www.panemune.alytus.lm.lt

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – pagrindinė mokykla.

Mokymo kalba – lietuvių kalba.

Mokymo forma – dieninė, grupinio ir pavienio mokymosi.

Mokymo proceso organizavimo būdai – kasdienio mokymo, savarankiško mokymosi.

Įgyvendinamos programos: priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo.

II. MOKYMO SI APLINKA, UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

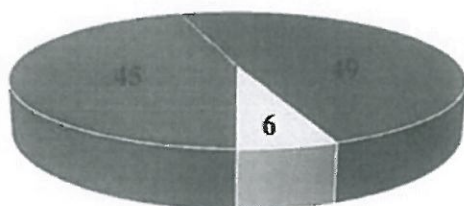
Mokyklos darbuotojai

Eil. Nr.	Darbuotojų kategorijos	2016-01-01	2016-12-31
1.	Bendras darbuotojų skaičius	81	78
2.	Bendras pedagogų skaičius	60	58
2.1.	Vadovų skaičius:	3	4
	Iš jų:		
	turinčių eksperto kvalifikacinę kategoriją,	1	1
	turinčių metodininko kvalifikacinę kategoriją,	1	1
	turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją,	1	1
	turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją;	–	1
2.2.	Mokytojų, dirbančių pagrindiniame darbe, skaičius:	51	49
	Iš jų:		
	turinčių eksperto kvalifikacinę kategoriją,	–	–
	turinčių metodininko kvalifikacinę kategoriją,	23	24
	turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją,	25	23
	turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją;	3	2
2.3.	Mokytojų, dirbančių nepagrindiniame darbe, skaičius:	2	1
	Iš jų:		
	turinčių eksperto kvalifikacinę kategoriją,	–	–
	turinčių metodininko kvalifikacinę kategoriją,	2	1
	turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją,	–	–
	turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją,	–	–
2.4.	Bendras pagalbos specialistų skaičius	4	4
2.4.1.	Pagalbos specialistų, dirbančių pagrindiniame darbe,	3	3

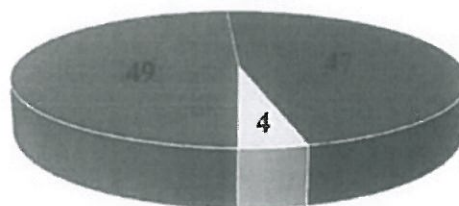
	skaičius:		
	Iš jų:		
	turinčių specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją,	–	1
	turinčių vyresniojo specialisto kvalifikacinę kategoriją,	3	2
	turinčių specialisto kvalifikacinę kategoriją;	–	–
2.4.2.	Pagalbos specialistų, dirbančių nepagrindiniame darbe, skaičius:	1	1
	Iš jų:		
	turinčių specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją,	1	1
	turinčių vyresniojo specialisto kvalifikacinę kategoriją,	–	–
	turinčių specialisto kvalifikacinę kategoriją.	–	–

Mokytojų kvalifikacinių kategorijų pokytis 2016 metais

Mokytojų kvalifikacinės kategorijos (procentais)



2016-01-01



2016-12-31

- eksperto kvalifikacinė kategorija
- metodininko kvalifikacinė kategorija
- vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija
- mokytojo kvalifikacinė kategorija

Mokykloje besimokančių mokinių skaičius ir jo pokytis per kalendorinius metus

Data	Priešmokyklinio ugdymo grupė	Klasės										Iš viso
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2016-01-01	14	44	44	53	52	61	62	56	70	18	26	500
2016-09-01	17	52	44	44	52	55	61	63	57	-	-	445

Grupių, klasių komplektų skaičius per kalendorinius metus ir pokytis

Data	Priešmokyklinio ugdymo grupė	Klasės										Iš viso
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2016-01-01	1	2	2	3	2	3	2	2	3	1	1	22
2016-09-01	1	2	2	2	3	2	3	2	2	-	-	19

Lyginant 2016-01-01 ir 2016-09-01 duomenis, sumažėjo 55 mokiniais. 2016–2017 mokslo metais sukomplektuota trimis klasėmis mažiau (nekomplektuotos 9 ir 10 klasės) negu 2015–2016 mokslo metais.

Kopija tikra
Linita Kieda

Pailgintos darbo dienos grupių ir jas lankančių mokinių skaičius ir jų veikla

Mokykloje 2016 metais veikė 3 pailgintos darbo dienos grupės. Jas lankančių mokinių skaičius: 2016-01-01 – 97; 2016-12-31 – 85. Grupių veikla organizuota pagal grupės auklėtojo parengtą veiklos planą ir tvarkaraštį.

Pailgintos darbo dienos grupių paskirtis - kryptingai tęsti mokinių kompetencijų ugdymą popamokinėje veikloje, sudaryti sąlygas mokinių saugiam ir turiningam laisvalaikiui.

Pailgintos darbo dienos grupes lankantiems mokiniams sudarytos sąlygos naudotis įvairiomis mokyklos erdvėmis: skaitykla, sporto sale, žaidimų kambariu ir kt. Mokiniai dalyvavo po pamokų organizuojamuose mokyklos renginiuose. Pailgintos darbo dienos grupėse vyko įvairūs teminiai užsiėmimai. Mokiniai organizavo savo darbelių parodas ne tik mokyklos, bet miesto erdvėse.

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius mokykloje: 2016-01-01 – 23 mokiniai; 2016-12-31 – 17 mokinių.

Specialiąją pedagoginę ir specialiąją psichologinę bei socialinę pedagoginę pagalbą teikiančių specialistų ir mokinių skaičiaus santykis.

Specialiąją pedagoginę pagalbą teikė 1 specialusis pedagogas (2016 metų pradžioje pagalba teikta 22, pabaigoje - 16 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams), 2 logopedės (viena, dirbusi pilnu etatu, ugdė 60 mokinių, kita, dirbusi 0,25 etatu, ugdė 15 mokinių). Specialiąją psichologinę pagalbą pagal poreikį teikė Alytaus pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai. Socialinę pedagoginę pagalbą teikė socialinis pedagogas.

Mokinių, kartojančių 2015–2016 m. m. programą, nėra.

Mokinių skaičius 2015–2016 m. m. pabaigoje – 502 mokiniai.

Mokinių, išvykusių gyventi ir mokytis į užsienį, skaičius – 0; mokinių, grįžusių mokytis iš užsienio, skaičius – 3.

Mokinių, išvykusių gyventi ir mokytis į kitas Lietuvos savivaldybes, skaičius – 8; mokinių, atvykusių mokytis iš kitų savivaldybių, skaičius – 8.

Mokinių, išvykusių mokytis į Alytaus profesinio rengimo centrą 2016 metais, skaičius – 13.

Mokinių, išvykusių mokytis į Alytaus dailiųjų amatų mokyklą ir kitas Lietuvos profesines mokyklas 2016 metais, skaičius – 2.

Mokinių laidos 2016 m.

	4 kl.	8 kl.	10 kl.
Buvo mokinių 2015–2016 m. m. pabaigoje	52	71	26
Iš jų gavo išsilavinimo pažymėjimą	52	71	24
Iš jų gavo mokymosi pasiekimų pažymėjimą	-	-	2

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas (toliau – PUPP)

2016 metais pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 23 dešimtokai (88,5 proc. visų dešimtokų, pagal individualizuotą programą besimokantys 2 mokiniai patikrinime nedalyvavo, taip pat nedalyvavo 1 mokinys, atleistas nuo PUPP dėl ligos). Visi mokiniai 2016 metais išlaikė pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą. Lietuvių kalbos ir matematikos įvertinimai palyginus su 2015–2016 mokslo metais neženkliai pagerėjo.

Mokinių skaičius	Dalyvavo PUPP	Dalyvavo lietuvių kalbos PUPP	Dalyvavo matematikos PUPP	Patenkinamai įvertinti	
				Lietuvių kalba	Matematika
26	23 (88,5%)	23 (100%)	23 (100%)	23 (100%)	20 (77%)

Kopija tikra
dinistamedita

Pasiekimų patikrinimo rezultatų vidurkis

Patikrinimas	2015 metai	2016 metai
Lietuvių (gimtoji) kalba	5,53	5,78
Matematika	4,74	4,96

Pagrindinio ugdymo pasiekimų įvertinimai koreliuoja su mokinių metiniais pasiekimų rezultatais. Rezultatai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje (2016-08-31, protokolo Nr. PT-7), lietuvių kalbos ir matematikos mokytojų metodinių grupių pasitarimuose, išanalizuotos klaidos, numatytos priemonės joms šalinti.

Dešimtukai 2016 metų balandžio mėnesį turėjo galimybę įsivertinti ir užsienio kalbų pasiekimus. Vienuolika 10 klasės mokinių atliko anglų kalbos, keturi- rusų kalbos pasiekimų lygio testus.

Pradinio ugdymo rezultatai

Klasė	Pažangumas (dalis procentais)	Mokinių, besimokančių aukštesnioju lygiu, skaičius	Mokinių, besimokančių pagrindiniu, aukštesnioju lygiais, skaičius	Mokinių, besimokančių patenkinamu, pagrindiniu, aukštesnioju lygiu, skaičius	Iš viso mokinių
1	100	18	16	11	45
2	100	12	20	12	44
3	100	12	25	16	53
4	100	16	21	15	52
Iš viso:	100	58	82	54	194

Pagrindinio ugdymo rezultatai

Klasė	Pažangumas (dalis procentais)	Pažymių vidurkis	Labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičius, dalis procentais (pasiekimai įvertinti 7–10 balais)	Labai gerai ir puikiai besimokančių mokinių skaičius, dalis procentais (pasiekimai įvertinti 9–10 balų)
5	100	8,29	36 (58 proc.)	11 (17,6 proc.)
6	100	8,13	28 (45,2 proc.)	13 (21 proc.)
7	100	7,76	26 (46,1 proc.)	4 (7,1 proc.)
8	100	8,06	29 (40,9 proc.)	9 (12,7 proc.)
9	100	6,58	0 (0 proc.)	0 (0 proc.)
10	100	6,87	4 (15,4 proc.)	1 (3,9 proc.)
Iš viso:	100	7,61	123 (34,3 proc.)	38 (10,4 proc.)

III. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

Neformaliojo vaikų švietimo būrelius mokykloje lankė 274 mokiniai, t. y. 64 procentai nuo besimokančiųjų mokykloje mokinių skaičiaus.

Vieną neformaliojo vaikų švietimo būrelį mokykloje lankė 171 mokinys.

Du ir daugiau neformaliojo vaikų švietimo būrelius mokykloje lankė 103 mokiniai.

Kopija tikra
Antanas

Valandų, skirtų neformaliajam mokinių švietimui 2016–2017 mokslo metais, panaudojimas

Klasių grupės	Skirta valandų	Panaudota valandų
1-4 klasės	18	17
5-8 klasės	18	18
Iš viso:	36	35

Mokinių, dalyvavusių Alytaus kraštotyros muziejuje vykdomose edukacinėse programose, skaičius – 58.

Mokinių, dalyvavusių Alytaus miesto teatre vykdomose edukacinėse programose, skaičius – 204.

Mokinių, lankusių neformaliojo švietimo įstaigas (Jaunimo centrą, VšĮ Alytaus kultūros ir komunikacijos centrą, VšĮ Sporto ir rekreacijos centrą, Muzikos mokyklą, Dailės mokyklą), skaičius.

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Mokinių skaičius
1.	Jaunimo centras	35
2.	VšĮ Alytaus kultūros ir komunikacijos centras	14
3.	VšĮ Sporto ir rekreacijos centras	122
4.	Muzikos mokykla	31
5.	Dailės mokykla	6
Iš viso:		208

Mokinių pasiekimai (olimpiados, konkursai, varžybos ir t. t.)

Apibendrinta informacija apie 2016 metų mokinių sporto varžybų rezultatus (I–III vietos)

Eil. Nr.	Sporto varžybų etapo pavadinimas	Užimtų I vietų skaičius pagal sritis	Užimtų II–III vietų skaičius
1.	Alytaus miesto etapas	11	5
2.	Šalies/regiono/zonos	1	5
3.	Tarptautinis etapas	–	–
Iš viso:		12	10

Mokykla – Lietuvos mokyklų žaidynių Alytaus miesto etapo nugalėtoja.

Apibendrinta informacija apie 2016 metų mokinių dalykų olimpiadų, konkursų rezultatus (I–III vietos, nugalėtojas, laureatas, Auksinės, Sidabrinės, Oranžinės Kengūros diplomai)

Eil. Nr.	Konkurso, olimpiados etapo pavadinimas	Užimtų I vietų skaičius pagal sritis (konk., olimp.)	Užimtų II-III vietų skaičius (konk., olimp.)
1.	Alytaus miesto etapas	6	20
2.	Šalies/regiono/zonos	3	4
3.	Tarptautinis etapas	–	–
Iš viso:		9	24

Kopija tikra
(dimittereda)

Popamokinės veiklos organizavimas mokykloje 2016 m. (svarbiausi renginiai, konkursai, varžybos)

Ypatingas dėmesys tautinėms, valstybinėms šventėms. Joms minėti 2016 metais buvo pasitelktas varpo simbolis (Laisvės gynėjų dieną mokyklos erdvėse „suskambo“ 25 laisvės varpai, atspindintys 1991 metų sausio 13-osios įvykius, Lietuvos valstybės atkūrimo dieną minint, varpuose buvo užrašytos mokyklos bendruomenės narių mintys „Kodėl gera gyventi Lietuvoje?“, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dieną visus suvienijo akcija „Laisvės varpas mus šaukia“ ir pan.).

Tradiciniai mokyklos renginiai: Motinos dienos šventė „Tau, mama“, miesto mokyklų dainos festivalis „Panemunės gaida“, mokyklos vardą garsinančių mokinių ir mokytojų pagerbimo šventė „Tau dėkoju“, Talentų diena, klasių varžytuvės „Superklasė“ ir kt. Puoselėjant sporto tradicijas, organizuota jaunųjų sportininkų ir juos rengusių mokytojų pagerbimo šventė. Gruodžio mėnesį išleistas ir visiems mokyklos bendruomenės nariams įteiktas 2016 metų mokyklos kalendorius ir laikraštis „Mokyklos balsas“.

Organizuota teminės dienos, savaitės, mėnesiai: Tolerancijos, Europos kalbų, Pi dienos; veiksmo savaitė „Be patyčių“, Europos judrioji, Šiaurės šalių bibliotekų, nacionalinė bibliotekų, Žemės diena skirtų renginių meniu.

Dalyvauta šiose šalies, miesto ir mokyklos mastu organizuotose akcijose: „Atmintis gyva, nes liudija“, „Neužmirštuolė“, „Obuolys vietoj cigaretės“, „Konstitucija gyvai“, „Būk matomas tamsoje“, „Knygų Kalėdos“ ir kt.

Bibliotekininkės, bendradarbiaudamos su mokytojais ir kitais mokyklos darbuotojais, organizavo apie 80 įvairių prasmingų bei patrauklių veiklų, tarp jų virš 40 renginių.

Respublikiniame konkurse „Pažink Šv. Raštą. Gyvieji Biblijos paveikslai 2016“ mokiniai tapo II vietos laimėtojai.

Jaunučių choras, jaunių choras „Aušra“ bei tautinių šokių ansamblis „Uldukas“ dalyvavo Lietuvos moksleivių dainų šventėje „Tu mums viena“. Dainorėliai pasirodė Alytaus miesto Dainų dienos renginiuose, Lietuvos vaikų ir moksleivių konkurse „Dainų dainelė 2016“, advento ir Šv. Kalėdų konkurse „Leliumoj“, koncertinę programą dovanojo Alytaus miesto vaikų globos namų auklėtiniai.

Tautinių šokių ansamblis „Uldukas“ dalyvavo tarptautiniame folkloro festivalyje Graikijoje, Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo dienos šventėje Lenkijoje, Seinuose.

Linijinių šokių studija „Katutės“ pasirodė XI-ajame tarptautiniame šokių festivalyje „Draugystės tiltas 2016“ Palangoje, Alytaus miesto gimtadienio šventėje, linijinių šokių fiestose, vykusiose Druskininkuose bei Marijampolėje.

Valančiukų būrelio nariai dalyvavo Vilkaviškio vyskupijos Jaunimo dienoje. Sėkmingai mokiniai įsijungė į projekto „Tvirta šeima – stipri tauta“ veiklas.

Mokyklos bendruomenės nariai aktyviai dalyvavo lietuvių kalbą puoselėjančiuose nacionaliniuose konkursuose: V. Kudirkos dailiašio „Rašom! 2016“, „Švari kalba-švari galva“, Nacionalinio diktanto, „Kalbų Kengūra 2016“, „Olympis“ ir kt.

Trečiąją kartą mokykla entuziastingai dalyvavo ekologijos konkurse „Kamštelių vėjus“. Didelio mokinių susidomėjimo tradiciškai sulaukė Lietuvos mokyklų žaidynių varžybos. Patrauklūs mokiniams protų mūšiai: „AIDS: geriau žinoti“, Europos sveikos mitybos dienai paminėti ir kt.

Mokiniai aktyviai dalyvavo Lietuvos plaukimo federacijos vykdomame projekte „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje 2016“ ir pirminio šaudymo pagrindų ir elgesio su ginklais mokymuose.

Mokinių, dalyvaujančių mokinių ir jaunimo organizacijų veikloje, skaičius

Mokinių, dalyvaujančių mokinių ir jaunimo organizacijų veikloje, skaičius – 55.

Mokinių ir jaunimo organizacijos, veikiančios mokykloje: vyskupo Motiejaus Valančiaus blaivystės sąjūdis (valančiukai) -15 mokinių; Lietuvos šaulių sąjunga (Jaunųjų šaulių būrelis) – 40 mokinių.

Mokyklos savivaldos institucijos, jų veikla

Mokykloje veikia Mokyklos, Mokytojų, Metodinė ir Mokinių tarybos bei klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijos.

Mokyklos taryba teikė siūlymus mokyklos veiklai tobulinti, analizavo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, svarstė mokyklos pajamų ir išlaidų sąmatą, 2016 metais pritarė pradinio ugdymo programos ir pagrindinio ugdymo programos ugdymo planams, 2016 metų veiklos planui, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programai 2017–2019 metams, mokyklos 2017–2019 metų strateginiam planui.

2016 metais Mokytojų tarybos posėdžiuose nagrinėti įvairūs klausimai: mokinių mokymosi rezultatai, pagalbos mokiniams teikimas, mokyklos bendruomenės pasiekimai 2015–2016 mokslo metais, uždaviniai 2016–2017 mokslo metais, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, Olweus mokinių apklausos rezultatai ir kt.

Mokinių taryba organizavo valstybinių ir atmintinų datų paminėjimus, akcijas „Diena be automobilio“ ir „Pilietis-kas?“, judriąsias pertraukas, konferenciją „Įdomiausia pirmojo pusmečio pamoka“, fotografijų konkursą „Aš – Lietuvos pilietis, renginį „Naktis mokykloje“; inicijavo dalyvavimą visuose miesto mokinių tarybos organizuojuose renginiuose.

Metodinė taryba, koordinuojanti septynių metodinių grupių veiklą, padėjo kryptingai tobulinti mokytojų kvalifikaciją (seminarai/kursai ir virtualioje aplinkoje, metodinė praktinė konferencija „Šiuolaikiškos pamokos paradigma. Kūrybiškumo ugdymas“, organizuota kartu su Prienų rajono Išlaužo pagrindine mokykla ir kt.), ugdyti jų bendrąsias ir profesines kompetencijas, siekti geresnės ugdymo kokybės, stiprinti mokyklos bendruomenės narių bendruomeniškumą. Metodinė taryba kartu su mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą koordinuojančia grupe organizavo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą, išvadamis rėmėsi planuojant ir įgyvendinant mokyklos ir pedagogų 2017 metų veiklas, rengiant strategiją, gerinant ugdymo(si) kokybę.

Vasaros poilsio organizavimas (mokyklos veikla organizuojant vasaros poilsį ir mokinių vasaros poilsis kitur)

Vasaros metu mokiniai galėjo sportuoti mokyklos sporto aikštyne, naudotis bibliotekos paslaugomis, dalyvauti garsiniuose skaitymuose, skirtuose Bibliotekų metams paminėti, apžiūrėti parodėles, skirtas Valstybės dienai, Žalgirio mūšiui paminėti, Joninių, Žolinių tradicijoms puoselėti.

2016 metų liepos mėnesį socialiai remtini mokiniai ilsėjosi vaikų vasaros poilsio dieninėje stovykloje, organizuotoje Alytaus „Volungės“ pagrindinėje mokykloje, rugpjūčio mėnesį - Alytaus Dzūkijos pagrindinėje mokykloje.

Būsimiems pirmokėliams vyko Vasaros mokyklėlės užsiėmimai, vyresniųjų klasių mokiniai turėjo galimybę pramogauti renginyje „Naktis mokykloje“.

Mokyklos muziejaus veikla

Muziejus papildytas naujais eksponatais: namų apyvokos daiktais, mokykline atributika, fotografijomis, klasių metraščiais bei kitais mokyklos istoriją liudijančiais šaltiniais. Muziejus pritaikytas ugdymo procesui. Čia vyksta įvairių dalykų pamokos, renginiai, teminiai pasitarimai ir kt. Ekspozicijos dalys „Kaip mokėsi mūsų seneliai“, „Kaip mokėsi mūsų tėvai“, „Kaip mokomės mes“ įdomios mokyklos bendruomenei ir svečiams.

*Kopija tikra
Lina Farieda*

Prevenicinė veikla (pagrindinės veiklos kryptys, darbai, renginiai, rezultatai)

Vykdydama prevencines veiklas, mokyklos bendruomenė siekia geros mokinių savijautos, sveikatos, fizinio ir psichinio socialinio saugumo mokykloje. Didelis dėmesys skiriamas nuostatų, vertybių formavimui.

Į visus mokomuosius dalykus, klasės auklėtojų veiklas integruotos šios prevencinės programos: alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo (klasių auklėtojai planuoja ir organizuoja ne mažiau kaip 6 užsiėmimus per mokslo metus); Olweus patyčių prevencijos - po 2 klasės valandėles per mėnesį; savižudybių; ŽIV/AIDS; prekybos žmonėmis; teisės pažeidimų ir nusikalstamumo.

Sveikatos ugdymo programos temos integruotos į mokomuosius dalykus, klasių auklėtojų ir neformaliojo vaikų švietimo veiklas, mokyklos renginius. Mokiniai noriai dalyvavo konkurse „Sveikuolių sveikuoliai“, Europos sveikos mitybos dienos paminėti skirtose veiklose. Mokykla – konkurso-akcijos „Sveikatos fiesta 2016“ nugalėtoja.

Antikorupcinis ugdymas integruotas į dorinio ugdymo, pilietinio ugdymo, ekonomikos ir verslumo mokomuosius dalykus, klasių auklėtojų veiklas, mokyklos gyvenimą. 5-8 klasių mokiniai aktyviai dalyvavo konkurse „Antikorupcijos laboratorija“, skirtame Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti.

Visa mokyklos bendruomenė dalyvavo Olweus patyčių prevencijos projekte. Vyko Mokymosi ir supervizijų grupių užsiėmimai bei klasių valandėlės. 2016–2017 mokslo metams mokykla pripažinta Olweus mokykla. 3-4 klasėse įgyvendinta socialinius emocinius įgūdžius ugdanči bei stiprinanti programa „Antras žingsnis“, kurios esmė – mažinti vaikų agresyvių elgesį, išmokyti vaikus susitvarkyti su savo jausmais. 2015–2016 mokslo metais 2 klasėse vykdyta vaikų socialinių ir emocinių gebėjimų ugdymo programa „Obuolio draugai“.

Su mokiniais, pažeidusiais mokyklos mokinių elgesio taisykles, organizuotas prevencinis darbas, aiškintasi jų nederamo elgesio priežastys, informuoti klasių auklėtojai ir mokinių tėvai. Į pagalbą buvo pasitelkti Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Viešosios tvarkos skyriaus Prevencinio poskyrio specialistai. Sistemingai vykdytas mokinių tėvų švietimas.

13 kartų vykta į šeimas, ieškant nesimokančių mokinių, kurie pagal deklaruotą gyvenamąją vietą turėtų mokytis Panemunės pagrindinėje mokykloje.

Prevenciniai renginiai, sulaukę mokinių susidomėjimo: socialinė akcija „Būk matomas tamsoje“, Saugesnio interneto savaitė, veiksmo savaitė „Be patyčių“, performansas „Mes – gražios, jie - „kietė“, pradinė klasių mokinių konkursas „Šviesoforas“, Tarptautinės tolerancijos dienos veiklos ir kt.

Mokyklos vaiko gerovės komisijos veikla

2016 metais Vaiko gerovės komisija posėdžiavo planingai (organizuoti 7 posėdžiai), domėjosi mokinių sveikatos situacija, saugios aplinkos mokykloje kūrimu, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių problemomis ir kokybiškesnės pagalbos mokiniams teikimo galimybėmis.

Vaiko gerovės komisijos iniciatyva pakoreguotos mokinių elgesio taisyklės. Svarstyti 4 mokiniai. Jie įpareigoti lankyti mokyklą, laikytis kitų elgesio taisyklių.

Vaikų, augančių socialinės rizikos šeimose, skaičius – 7.

IV. FINANSAI, MATERIALINĖS BAZĖS TURTINIMAS, ŪKINĖ VEIKLA

Lėšos, skirtos mokyklai 2016 m. pagal mokinio krepšelio ir sutartinių mokinių apskaičiavimo metodiką tūkst. Eur

Kopija tikra
Limifarmada

Mokymo priemonės	Vadovėliams	Kvalifikacijos kėlimui	Mokinių pažintinei veiklai, profesijos pasirinkimo konsultavimui ir IKT diegimui	Iš viso
2,0	6,2	2,0	3,5	13,7

Savivaldybės lėšos, skirtos ugdymo aplinkai, tūkst. eurų – 218,7.

Mokinio krepšelio lėšos, skirtos mokyklai vieno mokinio išlaikymui, tūkst. eurų – 1,1.

Iš viso skirta lėšų mokyklai tūkst. eurų – 813,3.

Gautas 2016 metais papildomas (ne iš savivaldybės biudžeto) finansavimas arba kitokia parama iš kitų šaltinių tūkst. Eur

Eil. Nr.	Projekto, programos, konkurso arba kitokios paramos (fondai, ministerijos, ambasados ir t.t.) pavadinimas	Finansinės arba kitokios paramos išraiška tūkst. litų	Kam ir kaip finansinė arba kitokia parama naudojama
1.	Europos Sąjungos paramos lėšos	8,9	0,6 <i>eTwinning</i> programos vykdymui, 8,3 „ERASMUS+“ projekto vykdymui
2.	Įvairių fondų, ambasadų paramos lėšos	0	
3.	Nacionalinė mokėjimo agentūra prie ŽŪM, programa „Pienas vaikams“	3,4	Pieno produktai išdalinti pradinėms klasių mokiniams
4.	Programa „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“	2,3	Vaisiai išdalinti pradinėms klasių mokiniams
5.	2 proc. gyventojų pajamų mokestis paramai	2,0	Mokyklos reikmėms
6.	Švietimo ir mokslo ministerijos finansuotos programos ir projektai (nurodyti programą ir vykdyto projekto pavadinimą) iš viso:	0	0
7.	Kiti finansavimo šaltiniai iš viso:	0	
7.1.	Rėmimo lėšos	0	
8.	Viešųjų įstaigų nuosavos lėšos	0	
	Iš viso:	14,6	

Informacinių komunikacinių technologijų bazė

Mokinių, besinaudojančių vienu kompiuteriu, skaičius (mokinių skaičius padalintas iš naudojamų kompiuterių skaičiaus) – 2,2.

Kompiuteriai:

kompiuterių, esančių informacinių technologijų kabinetuose, skaičius – 32;

kompiuterių, esančių mokomųjų dalykų kabinetuose, skaičius – 95;

kompiuterių, esančių mokyklos skaitykloje ir bibliotekoje, skaičius – 18;

kompiuterių, skirtų administravimui, skaičius – 13;

nešiojamųjų kompiuterių skaičius – 62;

kompiuterių, įsigytų 2016 metais, skaičius ir iš kur – 2 – iš savivaldybės lėšų.

2016 metais įsigyta kompiuterinės technikos ir kokios – interaktyvios lentos su programomis – 3 vnt.

Kopija tikra
Lina Švedytė

V. SOCIALINĖ PARAMA MOKINIAMS IR PAVĖŽĖJIMAS

Socialinė parama mokiniams

Mokinių, gavusių nemokamą maitinimą (pietus), skaičius: 2016-01-01 – 110 mokinių; 2016-12-31 – 97 mokiniai. Pokytis – 13 mokinių.

Mokinių, aprūpintų mokinio reikmėmis per 2016 metus, skaičius – 83 mokiniai.

Mokykla dalyvavo programoje „Pienas vaikams“ ir vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje.

Pavėžėjimas

Mokinių, važinėjančių į mokyklą iš kitų savivaldybių, skaičius – 113 mokinių.

Mokinių, pavežamų maršrutiniais autobusais, skaičius – 32 mokiniai.

Vieno mokinio, pavežamo maršrutiniu autobusu, kaina Eur (pavėžėjimui skirtos lėšos dalijamos iš pavežamų mokinių skaičiaus): $4155,52/32=129,86$ Eur.

VI. VADYBA IR ADMINISTRAVIMAS, PLANAVIMAS, IŠORĖS VERTINIMAS IR ĮSIVERTINIMAS, REZULTATAI, VEIKLOS TOBULINIMO VEIKSMŲ PLANAS IR PASIEKTI REZULTATAI, STANDARTIZUOTI TESTAI, DALYVAVIMAS PROGRAMOSE, PARTNERYSTĖ

Mokyklos vadovai, jų išsilavinimas, vadybinė kategorija

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Išsilavinimas	Vadybinė kategorija
1.	Zenius Kunigonis	Aukštasis	II vadybinė kategorija
2.	Irma Jauneikienė	Aukštasis	II vadybinė kategorija
3.	Genė Mikėnienė (0,5 et.)	Aukštasis	II vadybinė kategorija
4.	Vilma Skestenienė (0,5 et.)	Aukštasis	–

Įstaigos strateginio plano ir 2016 m. suplanuotos veiklos tikslai, uždaviniai ir prioritetai, jų įgyvendinimo rezultatai, veiklų specifika (tikslų ir uždavinių įgyvendinimo aprašymas, jų numatyti vertinimo kriterijai ir įgyvendinimo rezultatai)

Mokyklos 2014–2016 metų strateginis tikslas – užtikrinti ugdymo proceso organizavimo kokybę. Šiam tikslui realizuoti buvo vykdoma programa „Ugdymo kokybės gerinimas“. Ja buvo siekiama kokybiškai įgyvendinti ugdymo planą.

Programos uždaviniai:

1. Suteikti kokybišką pradinį, pagrindinį išsilavinimą, ugdant mokinius pagal jų gebėjimus ir poreikius.

2. Ugdyti mokinių, jų tėvų ir mokyklos darbuotojų bendruomeniškumą.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį, sudarytos sąlygos mokytojams tobulinti kvalifikaciją pagal mokyklos veiklos prioritetus ir asmeninius poreikius. Dalyvauta įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Pedagogai skleidė geriausiąją darbo patirtį bendradarbiams, Alytaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų, Prienų rajono Išlaužo pagrindinės mokyklos bei kitiems šalies pedagogams. Organizuotos atviros pamokos, atvirų durų savaitės, metodinė praktinė konferencija „Šiuolaikiškos pamokos paradigma. Kūrybiškumo ugdymas“. Vykdyti tiksliniai mokyklos vadovų pokalbiai su naujokais siekiant išsiaiškinti jų asmeninius ir mokymosi lūkesčius. Nustatyti 5 klasių ir naujai į mokyklą atvykusių mokinių mokymosi stiliai; su jais supažindinti mokiniai ir jų mokytojai. Ieškota naujų galimybių taikyti pamokoje aktyvinančius mokymo metodus: organizuotos integruotos pamokos, išbandytos įvairios ugdymo erdvės. Organizuojant tikslinius kvalifikacijos tobulinimo renginius, įsigyjant modernias mokymosi priemones,

Kopija tikra
Linita Meda

mokytojai skatinti dirbti inovatyviai, naudojant įvairias informacines komunikacines technologijas. Siekiant sėkmingai įgyvendinti pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, vykdyta sisteminga priimtų nutarimų kontrolė, mokyklos vadovų ir mokytojų lūkesčių refleksija, iniciatyva „Kolega-kolegai“, Nacionalinio egzaminų centro ir kitų įstaigų bei mokyklos organizuojamų tyrimų analizė, mokytojų planų ir veiklos stebėseną.

Puoselėjant mokinių, jų tėvų ir mokyklos bendruomeniškumą didelis dėmesys skirtas saviraiškai. Bendruomeniškumas buvo puoselėjamas įvairiomis priemonėmis. Iš jų svarbiausios buvo šios: neformaliojo vaikų švietimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimas, projektų įgyvendinimas bei kultūrinių, pažintinių veiklų organizavimas.

Įgyvendinus mokyklos 2016 metų veiklos planuose numatytas priemones, nustatyti šie teigiami pokyčiai:

1. Visi (100 proc.) pedagogai sistemingai tobulino kvalifikaciją kursuose, seminaruose, konferencijose, internetinėse paskaitose/seminaruose, vidutiniškai vienas asmuo per metus – 6,5 dienas.

2. Nuo tradicinių klasių erdvių pereinama prie „klasių be sienų“ (koridoriuose, bibliotekoje, mokyklos kieme ir kitose vidinėse bei išorinėse mokyklos erdvėse). Atnaujintos poilsio erdvės mokiniams. Įkurtas žaidimų kambarys.

3. Įrengtos 3 „Aktyvios klasės“ pradinė klasių mokiniams, specializuota ugdymo erdvė šokio pamokoms organizuoti.

4. Mokinių individualiai pažangai ir pasiekimams stebėti, vertinti vykdoma stebėseną bei atliekama pokyčių analizė. Parengta ir veikia gabijų mokinių ugdymo sistema. Ištirti 5–8 klasių mokinių vyraujantys mokymosi stiliai. Nacionalinio egzaminų centro organizuotame veiksmo tyrime „Standartizuotų testų taikymas 2015–2016 m. m.“, skirtuose įvertinti 2, 4, 6 ir 8 klasių mokinių mokymosi pasiekimus, rezultatai yra labai geri. Beveik visų tyrime dalyvavusių mokinių pasiekimų rezultatai atitinka šalies, regiono vidurkį arba yra aukštesni.

Mokyklos 2016 metų veiklos kokybės įsivertinimo išvados

Buvo atliktas platus ir giluminis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Įsivertinime dalyvavo beveik visi pedagogai, per 50 proc. 3–10 klasių mokinių ir jų tėvų.

Plačiojo įsivertinimo išvados (pagal Švietimo ir mokslo ministerijos rekomenduotą 2009 m. metodiką):

Stiprieji mokyklos veiklos aspektai:

1.1.2. Tradicijos ir ritualai.

4.2.3. Socialinė pagalba.

1.3.1. Darbo tvarka ir taisyklės.

5.1.2. Planavimo procedūros.

2.2.1. Mokytojo veiklos planavimas.

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

5.3.1. Valdymo demokratiškumas.

4.2.2. Psichologinė pagalba.

4.5.1. Tėvų (globėjų) pagalba mokantis.

5.4.2. Dėmesys personalui.

5.3.2. Lyderystė mokykloje

Giluminiam įsivertinimui 2016 metais pasirinkti mokyklai aktualūs veiklos rodikliai (pagal Švietimo ir mokslo ministerijos rekomenduotą 2016 m. metodiką):

2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius. Pagalba mokantis.

4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais. Pagalba mokantis.

Giluminio įsivertinimo išvados:

Veiklos rodikliai: 2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius. Pagalba mokantis ir 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais. Pagalba mokantis - įsivertinti gerai, yra ką tobulinti.

Remdamiesi 2016 metų mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, išvadomis bei rekomendacijomis, mokyklos vadovai, Metodinė taryba, mokytojų metodinės grupės bei įvairios komisijos, darbo grupės parengė mokyklos 2017–2019 metų strateginį planą, 2017 metų veiklos planą, numatė pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. Į šiuos rezultatus mokyklos vadovai ir pedagogai atsižvelgs rengdami 2017–2018 mokslo metų ugdymo planus, planuodami pedagogų veiklas 2017–2018 mokslo metais bei tuos planus įgyvendindami.

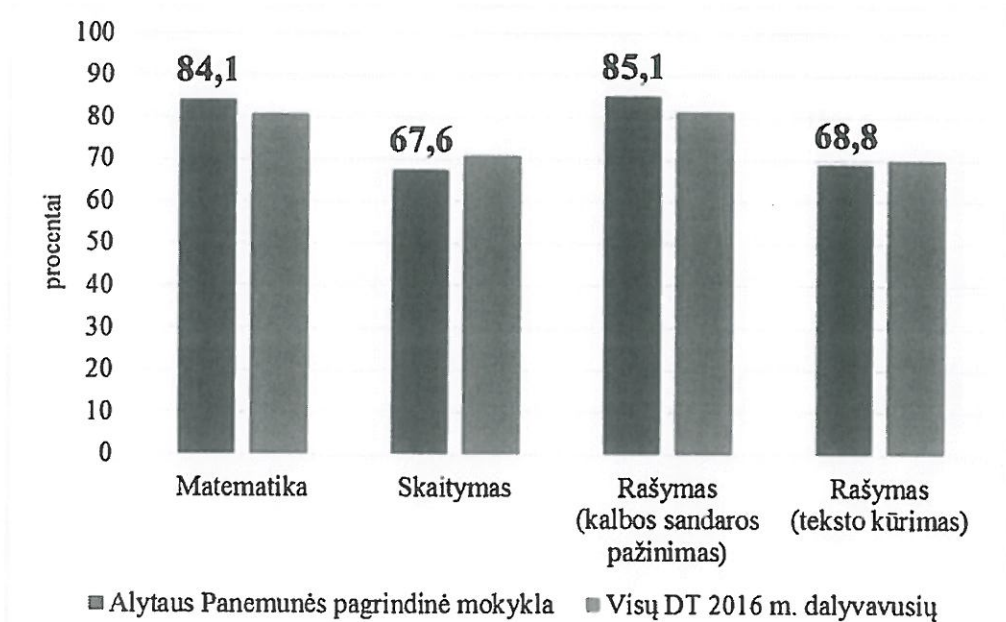
Standartizuoti testai ir jų rezultatai pagal dalykus ir klases

Mokykla 2016 metais dalyvavo Nacionalinio egzaminų centro tyrime „Standartizuotų testų taikymas mokyklose 2016 m.“. Rezultatai labai geri, beveik visų tyrimų rezultatai viršijo šalies rezultatus.

Procentinis rodiklis pagal mokomuosius dalykus (proc.)

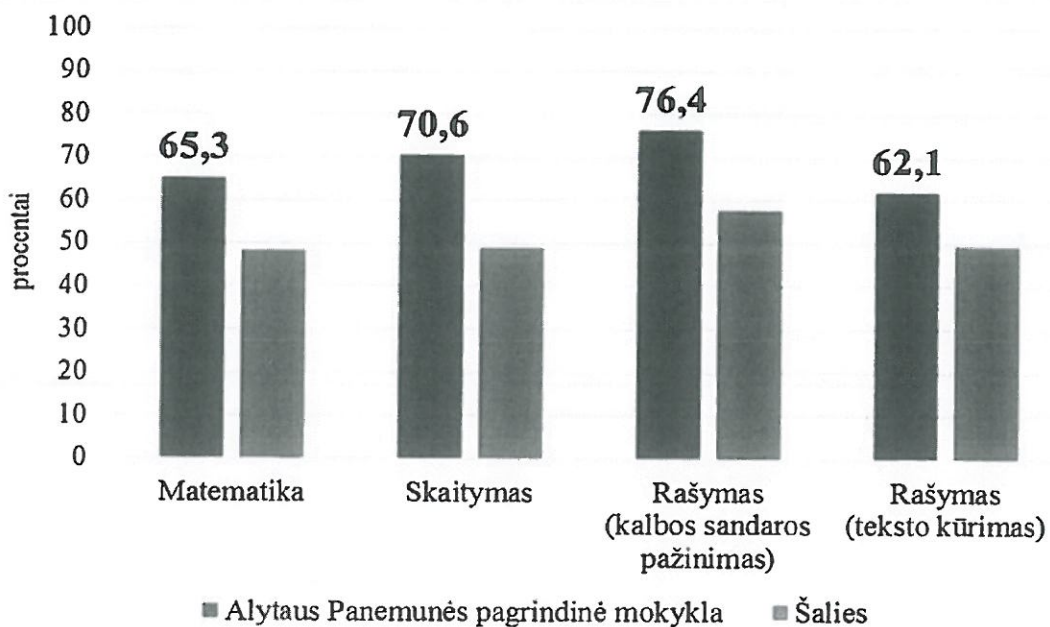
Kiek procentų visų galimų surinkti taškų vidutiniškai surinko 2, 4, 6, 8 klasių mokiniai

2 klasė

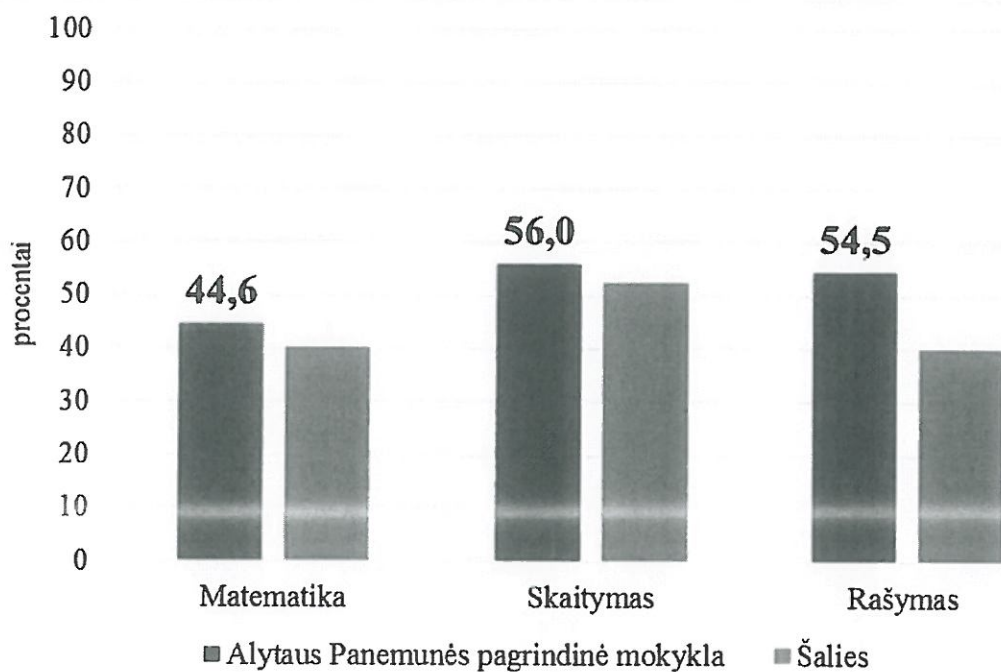


Kopija tikra
Antoniukas

4 klasė

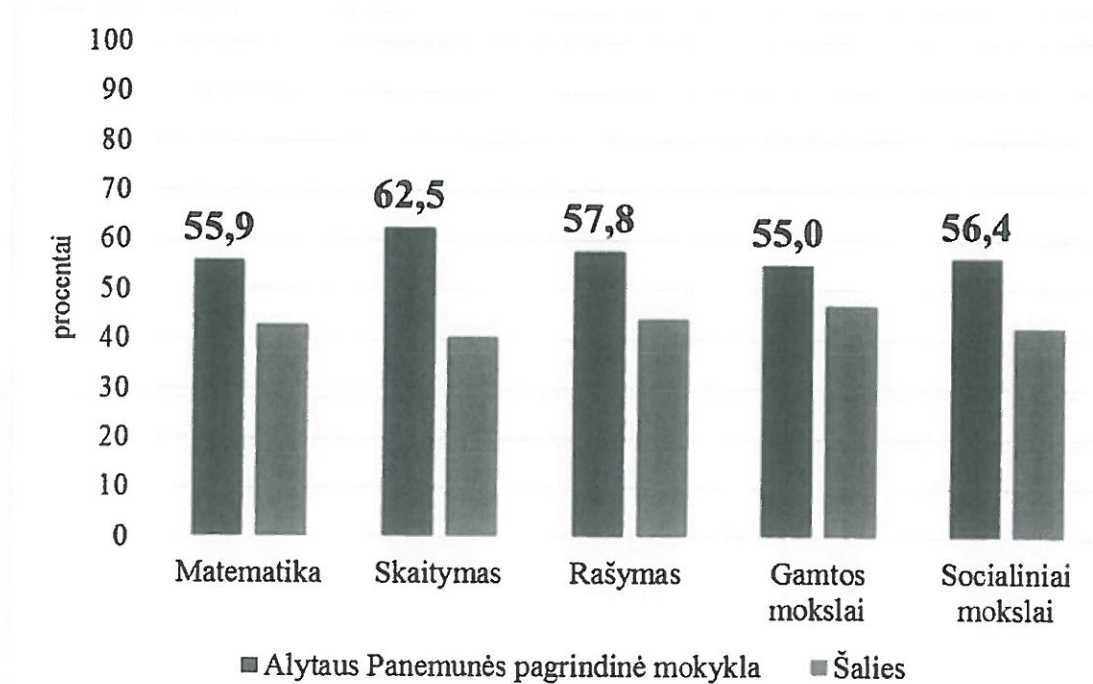


6 klasė



Kopija tikra
[Signature]

8 klasė



Socialiniai partneriai 2016 metais

Be tradicinių partnerių – švietimo institucijų šalyje ir mieste – 2016 metais išskirtumėme kaip sėkmingus, rezultatyvius naujus partnerius:

1. kvalifikacijos tobulinimo srityje – Prienuj rajono Išlaužo pagrindinę mokyklą; UAB „Šviesa“;
2. ugdymo tęstinumo, profesinio informavimo srityse – Alytaus Putinų gimnazija, Alytaus profesinio rengimo centrą, Alytaus lopšėlį – darželį „Putinėlis“;
3. mokinių ir mokytojų projektinėje veikloje – Alytaus Dzūkijos pagrindinę mokyklą;
4. mokyklos įvaizdžio, jos reklamos kūrimo srityje – Alytaus miesto laikraščių, portalų redakcijas;
5. bendruomeniškumo ugdymo srityje – Alytaus Dainavos ir Panemunės mikrorajono bendruomenės tarybą.

Tarptautinis bendradarbiavimas 2016 metais

Įsijungta į tarptautinį projektą „Perkeliamųjų gebėjimų vertinimas, 2020“. Pradėtas įgyvendinti 2016 m. programos „Erasmus+“ 2 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo sektoriaus tarpmokyklinės strateginės partnerystės projektas. Nacionaliniu kokybės ženkleliu įvertintas eTwinning projektas „Šokis mus jungia“. Šis projektas - konkurso „Geriausia Lietuvos eTwinning mokykla“ nugalėtojas 3-11 metų mokinių kategorijoje.

Mokyklos dalyvavimas programų, projektų konkursuose 2016 m. (parašyta programų, gautas finansavimas)

Palankaus vertinimo sulaukė Erasmus + KA2 bendrojo ugdymo sektoriaus tarpmokyklinės strateginės partnerystės projektų konkursui teiktas projektas „Laužome stereotipus, kuriame naują sveiką Europą“. Projektas bus įgyvendinamas trejus metus. Gautas finansavimas – 20900 Eur.

Buvo pateikta mokyklos paraiška dėl Vytauto Nedzinsko gamtamokslinių žinių konkurso finansavimo 2017 metais.

Tarptautinis bendradarbiavimas plėtotas vykdant eTwinning projektų veiklas. Dvi projekto „Šokis mus jungia“ veiklas organizavusios mokytojos lankėsi eTwinning baigiamojoje konferencijoje, vykusioje Graikijoje. Mokiniai dalyvavo eTwinning stovyklos „Mistinės istorijos“ veiklose.

VII. SVARBIAUSI MOKYKLOS 2016 METŲ PASIEKIMAI, LAIMĖJIMAI, POKYČIAI, PROBLEMAS IR JŲ SPRENDIMO BŪDAI

1. Puoselėjamas tautiškumas (kūrybiškai švenčiamos tautinės, valstybinės šventės, dalyvauta Konstitucijos egzamine, nacionaliniame Vinco Kudirkos dailyraščio konkurse „Rašom“, pilietinėje akcijoje „Konstitucija gyvai“ ir kt.).

2. Aukšti mokinių pasiekimai: 2, 4, 6 ir 8 klasių mokinių tyrime „Standartizuotų testų taikymas mokyklose 2016 m.“; įvairių dalykų mokinių konkursuose, olimpiadose, ypač – sporto varžybose. Mokykla Lietuvos mokyklų žaidynių Alytaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų sporto šakų varžybų nugalėtoja.

3. Atvirumas kaitai. Kvalifikaciją tobulino visi pedagogai, vienas asmuo – vidutiniškai 6,5 dienas per metus. Ugdomi lyderiai, sėkmingai skleidžiama geriausiaji mokytojų darbo patirtis, dalyvaujama tobulinant dalykų programų turinį. Žydrūnas Tautvydas išrinktas šalies 2016 metų inovatyviausiu informacinių technologijų mokytoju. Lietuvių kalbos mokytojos metodininkės Asta Kibildienė ir Ingrida Visockienė, bendradarbiaudamos su leidykla „Šviesa“, parengė lietuvių kalbos ir literatūros vadovėlį 5 klasei, rengia 6 klasei bei knygas mokytojui.

4. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika.

5. Bibliotekos veiklos išskirtinumas. Bibliotekos vedėja Asta Novikienė Lietuvos mokyklų apdovanojimuose tapo laureate nominacijoje „Metų pagalbininkė“.

6. Mokykla toliau sėkmingai dalyvauja Olweus patyčių prevencijos projekte, pasitvirtinusi Olweus mokyklos vardą 2016–2017 mokslo metams.

7. Sistemingas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, darantis teigiamą poveikį mokymo(si) kokybei.

Problemos ir jų sprendimo būdai

1. Dalies (39,3 proc.) pedagogų darbas keliose darbovietėse silpnina pedagogų tapatinimosi su mokykla jausmą. Spręsimą vadovaudamiesi Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais dėl etatinio mokytojų darbo.

2. Nepakankamai veiksmingas mokyklos ir mokinių tėvų bendradarbiavimas. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais rengiant atvirų durų dienas „Mokykla visiems“, organizuojant mokyklėlę tėvų švietimui.

3. Tobulintinos ugdymosi aplinkos (fizikos, chemijos, biologijos, technologijų kabinetai, sporto aikštynas). Parengti ugdymo aplinkų atnaujinimo, modernizavimo planai, ieškoma finansavimo šaltinių.

L. e. Alytaus Panemunės pagrindinės mokyklos
direktorius pareigas

Kopija tikra
Linda Nedzinska

Jaut

Irma Jauneikienė

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-03-15 Nr. AB-115(6.11.)
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		951.716,66	967.478,09
I	Nematerialusis turtas	P03	800,00	0,00
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		800,00	
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	950.916,66	967.478,09
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		935.082,81	957.843,45
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.427,53	1.615,81
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		14.406,32	7.580,49
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,00	438,34
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		50.607,34	64.940,96
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	80,00	296,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	31.645,34	49.648,69
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		31.645,34	49.648,69
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	18.882,00	14.995,65
	IŠ VISO TURTO:		1.002.324,00	1.032.419,05

(tęsinys kitame puslapyje)

Kopija tikra
L. Čiurkė

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	970.672,04	982.708,05
I	Iš valstybės biudžeto		19.341,26	20.264,13
II	Iš savivaldybės biudžeto		742.270,51	753.833,29
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		194.149,23	192.397,31
IV	Iš kitų šaltinių		14.911,04	16.213,32
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		31.645,34	49.648,69
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		31.645,34	49.648,69
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.082,55	1.007,32
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			8.613,22
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	30.562,79	39.931,51
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			96,64
F	GRYNASIS TURTAS	P18	6,62	62,31
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		6,62	62,31
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-55,69	-138,96
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		62,31	201,27
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		1.002.324,00	1.032.419,05

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Irma Jauneikiene
(parašas)

Aldona Balčiūniene
(parašas)

Irma Jauneikiene
(vardas ir pavardė)

Aldona Balčiūniene
(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Lietaformada

GRYNOJO TILTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2017-03-15 Nr. AB-1151(6.11.)
 (data)

Pasikymo valdymo ir tikėjimo

EIL. Nr.	Straipsniai	Pastaba Nr.	Tikimo kontroluojamajam subjektui					Sukauptas pervežis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	II vnto	Matymo dalis
			Daliniojo kapitalas	Tikimosios vertės rezervas	Kiti rezervas	Nuosavybės metodo įtaka				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likusi užrašyti laikotarpio pabaigos diena						201,27	201,27		
2	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus turto įtaka		X		X					
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitas rezervų padidėjimo (sumažėjimo) suma		X			X				
5	Kiti nuosavybės rezervas		X	X		X	6,17	6,17		
6	Kiti nuosavybės rezervas		X	X		X				
7	Daliniojo (nuosavybės) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma			X	X					
8	Ataskaitinio laikotarpio gyvatės pervežis ar deficitas		X	X	X		-139,13	-139,13		
9	Kiti pokyčiai									
10	Likusi prarasti laikotarpio pabaigos diena						62,31	62,31		
11	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus turto įtaka		X		X					
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitas rezervų padidėjimo (sumažėjimo) suma		X			X				
14	Kiti nuosavybės rezervas		X	X		X				
15	Kiti nuosavybės rezervas		X	X		X				
16	Daliniojo (nuosavybės) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma			X	X					
17	Ataskaitinio laikotarpio gyvatės pervežis ar deficitas		X	X	X		-55,60	-55,60		
18	Kiti pokyčiai									
19	Likusi suakmeninti laikotarpio pabaigos diena						6,62	6,62		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

 Laikomas emocija direktoriaus pareigas
 (tesės aktas / pareigoto pasirašyti asmenį pareigų pavadinimui)

 Vyriausioji buhalterė
 (vyriausioji buhalteris / buhalteris), jei su entaloma rašyti tesės aktas

(Handwritten signature)

 (paštas)
 (nuorodė)

 Irma Jauneikienė
 (vardas ir pavardė)

 Aldona Balčiūtienė
 (vardas ir pavardė)

Kopija tikra
(Handwritten signature)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2017-03-15 Nr. MS-116/2(6.4.)
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valuta ir tikslumas - eurais		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		6 466,35	0,00	6 466,35	180,43	0,00	180,43
I	Iplaukos		825 090,95	0,00	825 090,95	809 470,61	0,00	809 470,61
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir sąjungoms		811 010,33	0,00	811 010,33	794 999,23	0,00	794 999,23
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		584 992,92	0,00	584 992,92	614 498,92	0,00	614 498,92
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		215 136,83	0,00	215 136,83	178 160,30	0,00	178 160,30
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8 910,00	0,00	8 910,00	455,00	0,00	455,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1 970,58	0,00	1 970,58	1 885,01	0,00	1 885,01
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Iš suteiktas paslaugas iš perkėjų		8 589,24	0,00	8 589,24	5 552,85	0,00	5 552,85
I.5	Iš suteiktas paslaugas iš biudžeto		5 491,28	0,00	5 491,28	5 556,11	0,00	5 556,11
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					3 362,42	0,00	3 362,42
II	Pervestos lėšos		-5 767,49	0,00	-5 767,49	-5 552,85	0,00	-5 552,85
II.1	I valstybės biudžetui		-200,76	0,00	-200,76			
II.2	I savivaldybių biudžetui		-5 566,73	0,00	-5 566,73	-5 552,85	0,00	-5 552,85
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įmokos	P02	-812 857,11	0,00	-812 857,11	-803 737,33	0,00	-803 737,33
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-696 150,54	0,00	-696 150,54	-692 247,49	0,00	-692 247,49
III.2	Komandiriuojamųjų išlaidų ir tvėnų		-41 331,38	0,00	-41 331,38	-36 606,10	0,00	-36 606,10
III.3	Komandiriuojamųjų		-1 827,59	0,00	-1 827,59	-375,78	0,00	-375,78
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2 286,39	0,00	-2 286,39	-1 956,20	0,00	-1 956,20
III.6	Patirties remontas ir eksploatavimas		-500,00	0,00	-500,00	-290,00	0,00	-290,00
III.7	Atsargų įsigijimas		-25 003,69	0,00	-25 003,69	18 630,40	0,00	-18 650,40
III.8	Socialinių įmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimas		-18 413,20	0,00	-18 413,20	-18 846,07	0,00	-18 846,07
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos įmokos		-27 344,32	0,00	-27 344,32	-34 765,29	0,00	-34 765,29

(visos sumos eurais)

Kopija tikra
Liūnaitė

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūšlyns)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pretęję ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-10 489,00	0,00	-10 489,00	-4 284,00	0,00	-4 284,00
I	Ilgalaikio turto (skaitmeniniai finansiniai) ir biologinio turto įsigijimas		10 489,00	0,00	10 489,00	-4 284,00	0,00	-4 284,00
II	Ilgalaikio turto (skaitmeniniai finansiniai) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						0,00	0,00
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padėėjimas) sumažėjimas							
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		7 900,00	0,00	7 900,00	4 284,00	0,00	4 284,00
I	Įplaukos iš parduotų prekių							
II	Gamytojų paslaugų pervedimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) iš pareigojamų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti		7 900,00	0,00	7 900,00	4 284,00	0,00	4 284,00
IV.1	B valstybės biudžetas							
IV.2	II savivaldybės biudžetas		7 900,00	0,00	7 900,00	4 284,00	0,00	4 284,00
IV.3	II ES užskaitos valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	II kitų šaltinių							
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		3 886,35	0,00	3 886,35	180,43	0,00	180,43
	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		14 995,65		14 995,65	14 815,22		14 815,22
	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		18 882,00		18 882,00	14 995,65		14 995,65

Laikiniai einamą direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojamas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiosios buhalterės (buhalteris))

Spaut
(parašas)
Mochny
(parašas)

Irma Jauneikiene

(vardas ir pavardė)

Aldona Balačiūnienė

(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Lintonė

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-03-15 (data) Nr. 115/3 (G.H.)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		815.547,56	848.151,49
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		813.118,35	845.694,64
I.1	Iš valstybės biudžeto		566.723,59	626.041,92
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		235.608,82	194.414,99
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7.163,58	21.924,51
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.622,36	3.313,22
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2.429,21	2.456,85
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	2.429,21	2.456,85
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindines veiklos kitų pajamų suma		0,00	
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	P02	-818.609,63	-851.386,36
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-679.198,56	-701.447,05
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-26.241,43	-33.282,70
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-40.964,57	-34.219,20
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.827,59	-389,38
V	TRANSPORTO		-226,12	-1.836,79
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.983,90	-1.801,22
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-320,00	-290,00
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-25.213,69	-29.724,65
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-14.843,57	-12.940,80
XIV	KITOS		-27.790,20	-35.454,57
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-3.062,07	-3.234,87
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		3.062,07	3.096,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	3.062,07	3.096,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		75,45	
III	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS		-75,45	
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-55,69	-0,26
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-55,69	-139,13
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-55,69	-139,13
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Kopija tikra
Linda Norka

Irma Jauneikienė
(parašas)

Aldona Balčiūniene
(parašas)

Irma Jauneikienė
(vardas ir pavardė)

Aldona Balčiūniene
(vardas ir pavardė)

Alytaus Panemunės pagrindinė mokykla, 191056771, A. Jonyno g. 10, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147448222

D/L: 2017-03-13 08:32:49

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Alytaus Panemunės pagrindinė mokykla,
191056771, Biudžetinė įstaiga*

*Adresas: A. Jonyno g. 10, Alytaus m., Alytaus
m. sav.*

Subjektas užsiima Pagrindinis ugdymas veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
I	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
79	85

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Kopija tikra
Lina Tomkevičiūtė

2	Apskaitos politika
1	Finansinių ataskaitų forma
2	Finansinių ataskaitų valiuta
3	Nematerialusis turtas
4	Ilgalaikis materialusis turtas
5	Biologinis turtas
6	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai
7	Atsargos
8	Finansavimo sumos
9	Atidėtiniai
10	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)
11	Segmentai
12	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos
13	Kitos pajamos
14	Snaudos
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos
16	Operacinės užienio valiuta
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos
18	Kiti apskaitos principai

Finansinių ataskaitų forma atitinka Viešųjų sektorių apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau VSAFAS).

Nuo euro įvedimo datos t. y. nuo 2015 01 01 apskaitos dokumentuose ir apskaitos registruose visos nuorodos į lietuviškas nuorodomas euras.
Nuo 2015 01 01 Lietuvos Respublikos piniginis vienetas yra euras, todėl finansinių ataskaitų rinkinys pateiktas eurai ir euro ct.

Nematerialusis turtas pirmojo pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirmojo pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
Nematerialiojo turto amortizuojamąjį vertę yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.
Neatlyginamai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąjį vertę įmanoma patikimai nustatyti. Tuo atveju kai tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, neatlyginamai gautas turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno lito verte, o už simbolinį atlygį įsigytas turtas apskaitoje registruojamas to simbolinio atlygio verte.
Neatlyginamai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupia amortizaciją ir nuvertėjimas (jei jis yra). Perėmimo momentu registruojamas turtas balansine verte.
Nustatytas šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas.
Eil. Nr. Turto grupės Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1. Programinė įranga

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirmojo pripažinimo momentu registruojamas įsigijimo savikaina, kurio verte yra 500 eurų ir daugiau.
Po pirmojo pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.
Neatlyginamai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.
Neatlyginamai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupus nusidėėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.
Ilgalaikio materialiojo turto nusidėėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėėjimo (amortizacijos) normatyvus.
Eil. Nr. Turto grupės Turto nusidėėjimo normatyvas (metai)
1. Kapitaliniai blokai, monetai ir pastatai 70
2. Kitai statiniai 20
3. Kitos mašinos ir įrenginiai 10
4. Baldai 6
5. Kompiuteriniai ir jų įrenginiai 3
6. Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės 3
7. Medicinos įrenginiai 5

Biologinis turtas

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Atsargos
Pirmojo pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąją realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesni.
Nemolainai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.
Apskaituodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar perduotų atsargų savikainą, mokykla taiko konkrečių kainų metodą. Konkrečių kainų metodas naudojamas todėl, kad atsargų vienetų nėra daug, atsargos įsigytos konkrečioms projektams vykdyti ir negali būti paprastai pakeičiamos viena kita.
Atsargų sunaudojimas arba perdavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama likvidinė su atsargų sunaudojimu arba perdavimu susijusi operacija.
Prie atsargų priskiriamas netidiotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduo naudoti inventorių vertė iškaros įtraukama į snaudas.
Naudotimo inventorių atskaita tvarkoma nebalansinėse ataskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Finansavimo sumos
Panaudotos viešų šaltinių finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tuo metu, patiriamas snaudas, kuriomis finansuoti buvo gautas lėšos. Jei snaudas patiriamas dar negavus finansavimo sumų, į paraišką joms gauti nepateikta, pripažįstamos finansavimo pajamomis ir sukauptos finansavimo pajamos, kurias parodytos finansinės būklės ataskaitose eliotuje "Sukauptos gautos sumos". Perduotos finansavimo sumos kitiems viešojo sektoriaus subjektams įstaigos snaudoms nepripažįstamos. Išrašomos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos. Perduotos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektams registruojamos kaip įstaigos snaudos ir pripažįstamos finansavimo pajamomis.

Atidėtiniai
Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)
Nuomos, finansinės nuomos (lizingas) ir pirkimų išimtinai įsipareigojimų mokykla neturėjo.

Segmentai

Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

Kitos pajamos
Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo patiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios snaudos.
Pajamos skirstomos į:
- Finansavimo pajamos;
- Pagalines veiklos pajamas;
- Kitos veiklos pajamos;
- Finansines ir investicines veiklos pajamas.
Pajamos išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandorio susijusių ekonominių naudų, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias snaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą atskaitinį laikotarpį, kur jos uždirbamos ir kai suteiktos našta arba naudodamos turtas, netiesiogiai finansuoti savikainai.

Snaudos
Snaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo atskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, netiesiogiai ir pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per atskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonomines naudas ateinančiais atskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos snaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
Mokykla kas mėnesį pagal paskutines mėnesio dienos būklę apskaituotas sumas moka už kasmetines atostogas pripažįsta snaudomis. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams moka už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos snaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.
Mokesčių Europos Sąjungai snaudos pripažįstamos tą atskaitinį laikotarpį, kur jos yra patiriamos.

Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

Operacinės užienio valiuta

Straipsnių tarpusavio užskaitos

Kiti apskaitos principai

Atskaitiniais laikotarpiais gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praejusį atskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidas laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitu to atskaitinimo laikotarpiu klaidų vertėmis išraiškoms yra didesnė nei 0,5% netiesiogiai finansinių metų esančių finansavimo sumų vertės.

Atskaitinimo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu atskaitinimo ir praėjusio atskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Kopija tikra
L. Jankauskaitė

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtak		Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		967.478,09			967.478,09
I	Nematerialusis turtas		0,00			0,00
I.1	Plešos darbai					0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00			0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00			0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					0,00
I.5	Prestižas					0,00
II	Ilgalaikis materialusis turtas		967.478,09			967.478,09
II.1	Žemė					0,00
II.2	Pastatai		957.843,45			957.843,45
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00			0,00
II.4	Nekilnojamuosius kultūros vertybes					0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.615,81			1.615,81
II.6	Transporto priemonės					0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės					0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		7.580,49			7.580,49
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		438,34			438,34
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas					0,00
IV	Mineraliniai ištekliniai ir kitas ilgalaikis turtas					0,00
B	BIOLOGINIS TURTAS					0,00
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		64.940,96			64.940,96
I	Atsargos		0,00			0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00			0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai		296,62			296,62
III	Per vienus metus gautinos sumos		49.648,69			49.648,69
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos					0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas					0,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		49.648,69			49.648,69
III.6	Kitos gautinos sumos					0,00
IV	Trumpalaikės investicijos					0,00
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		14.995,65			14.995,65
	IŠ VISO TURTO		1.032.419,05			1.032.419,05
D	FINANSAVIMO SUMOS		982.708,05			982.708,05
I	Iš valstybės biudžeto		20.264,13			20.264,13
II	Iš savivaldybės biudžeto		753.833,29			753.833,29
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		192.397,31			192.397,31
IV	Iš kitų šaltinių		16.213,32			16.213,32
E	ISIPAREIGOJIMAI		49.648,69			49.648,69
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai					0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai					0,00
I.2	Ilgalaikiai atidejimai					0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai					0,00
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		49.648,69			49.648,69
II.1	Ilgalaikių pabrėžinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejimai					0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis					0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai					0,00
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					0,00
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą					0,00
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetų ir fondus					0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					0,00
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui					0,00
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos					0,00
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					0,00
II.9	Teikėjams mokėtinos sumos		1.007,32			1.007,32
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		8.613,22			8.613,22
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		39.931,51			39.931,51
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		96,64			96,64
F	GRYNASIS TURTAS		62,31			62,31
I	Dalininkų kapitalas					0,00
II	Rezervai					0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervai					0,00
II.2	Kiti rezervai					0,00
III	Nuasavybės metodo įtaka					0,00
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		62,31			62,31
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-139,13			-139,13
IV.2	Anksiesnių metų perviršis ar deficitas		201,44	0,00		201,44
G	MAŽUMOS DALIS					0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		1.032.419,05			1.032.419,05

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojotas administracijos vadovas)
Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)
(parašas)

Irma Jauncikienė
(vardas ir pavardė)
Aldona Balčiūnienė
(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
(parašas)

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsnial	Pastabos Nr.	Pradžės ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Pradžės ataskaitinis laikotarpis, lygintinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		848.151,49			848.151,49
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		845.694,64			845.694,64
I.1	Iš valstybės biudžeto		626.041,92			626.041,92
I.2	Iš savivaldybių biudžetu		194.414,99			194.414,99
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		21.924,51			21.924,51
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.313,22			3.313,22
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					0,00
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2.456,85			2.456,85
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2.456,85			2.456,85
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					0,00
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS		-851.386,36			-851.386,36
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-701.447,05			-701.447,05
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-33.282,70			-33.282,70
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-34.219,20			-34.219,20
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-389,38			-389,38
V	TRANSPORTO		-1.836,79			-1.836,79
VI	KAVALIFIKACIJOS KELIMO		-1.801,22			-1.801,22
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-290,00			-290,00
VIII	NUVERTEJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ					0,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-29.724,65			-29.724,65
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ					0,00
XI	NUOMOS					0,00
XII	FINANSAVIMO					0,00
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-12.940,80			-12.940,80
XIV	KITOS		-35.454,57			-35.454,57
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PĖRVIRŠIS AR DEFICITAS		-3.234,87			-3.234,87
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		3.096,00			3.096,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		3.096,00			3.096,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					0,00
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS					0,00
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-0,26			-0,26
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA					0,00
G	PELNO MOKESTIS					0,00
H	GRYNASIS PĖRVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-139,13			-139,13
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					0,00
J	GRYNASIS PĖRVIRŠIS AR DEFICITAS		-139,13			-139,13
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					0,00
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					0,00

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Irma Jauneikienė
(parašas)

Aliona Balčiūnienė
(parašas)

Irma Jauneikienė
(vardas ir pavardė)

Aliona Balčiūnienė
(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Limkevičiūtė

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros veiktybės paslaugos	Grynyba	Viešoji tvarka ir viešumėms paslauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Paštas, kultūra ir relikvija	Švietimas	Socialinės apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pajamų ir atlygių sąrašas									-811 609,63		-811 609,63
1.1	Dirbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-679 191,36		-679 191,36
1.2	Nuodėvėms ir smurtui atlygis									-26 541,63		-26 541,63
1.3	Komercionalių paslaugų ir ryšių									-49 964,37		-49 964,37
1.4	Kamandiruočių									1 827,59		1 827,59
1.5	Transporto									2 286,12		2 286,12
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									1 983,80		1 983,80
1.7	Pajamų remonto ir eksploatavimo									-320,00		-320,00
1.8	Nuvertėjimo ir atlygių surašas											
1.9	Susidomėjimo ir pardavimo atlygių surašas									-25 213,69		-25 213,69
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finanavimas											
1.13	Kity paslaugų									-14 843,37		-14 843,37
1.14	Kitose									-27 790,20		-27 790,20
2	Apkaltos politiniai kaltinimai ir esančių apkaltos kildų nuėmimo įkaitai											
3	Pajamų ir atlygių sąrašas											
3.1	Išmokos									-812 857,11		-812 857,11
3.1.1	Dirbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-696 150,34		-696 150,34
3.1.2	Komercionalių paslaugų ir ryšių									-41 371,33		-41 371,33
3.1.3	Kamandiruočių									1 827,59		1 827,59
3.1.4	Transporto									2 286,39		2 286,39
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-340,80		-340,80
3.1.6	Pajamų remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atlygių surašas									25 003,69		25 003,69
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kity paslaugų įrašymas									18 413,20		18 413,20
3.1.11	Susidomėjimo paslaugos											
3.1.12	Kitose išmokose									-27 344,33		-27 344,33

Kopija tikra
L. Rutėnaitė

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansiškai atsiskaitę straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Beveik visą laiką paslaugos	Gyvybė	Viešojo turto ir viešumos paslaugos	Ekonomika	Apšvietimo paslaugos	Rūpinasi ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos paslaugos	Palūda, kultūra ir reabilitacija	Sveikumas		Socialiniai paslaugos
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos											
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-851.336,36		-851.336,36
1.2	Nusidavėjimo ir amortizacijos									701.447,05		701.447,05
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									32.222,70		32.222,70
1.4	Komandiruočių									34.219,20		34.219,20
1.5	Transporto									-339,31		-339,31
1.6	Kvadratinės linijos									1.836,79		1.836,79
1.7	Papildoma remonto ir eksploatavimo									-1.881,22		-1.881,22
1.8	Nuostatai ir nuostabių nuostabių									-290,00		-290,00
1.9	Sąnaudų ir parduotų paslaugų sąvokas									-29.724,63		-29.724,63
1.10	Socialiniai išmokos											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kiti paslaugai									-12.940,80		-12.940,80
1.14	Kitos									-33.434,57		-33.434,57
2	Apšvietimo politinės lėšomis ir emocijų apšvietimo lėšomis laikymo įstaiga											
3	Pagrindinės veiklos pajamų surašas											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-601.737,33		-601.737,33
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-692.247,49		-692.247,49
3.1.3	Komandiruočių									-36.666,18		-36.666,18
3.1.4	Transporto									-375,31		-375,31
3.1.5	Kvadratinės linijos									-1.936,20		-1.936,20
3.1.6	Papildoma remonto ir eksploatavimo									290,00		290,00
3.1.7	Atsargų išėjimai									-18.630,40		-18.630,40
3.1.8	Socialiniai išmokos											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kiti paslaugai išėjimai									18.846,07		18.846,07
3.1.11	Socialiniai pajamai											
3.1.12	Kitos išmokos									34.765,29		34.765,29

Kopija tikra
(Handwritten signature)

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	4.518,94

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Naudojamo nematerialiojo turto, įsigyto perduoti, balansinė vertė pagal turto grupes:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Plėtos darbai		
2	Programinė įranga ir jos licencijos		
3	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
4	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
5	Nebaigti projektai		
6	Kitas nematerialusis turtas		
7	Iš viso	0,00	

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų suma, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Likutinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Programinė įranga ir jos licencijos		
2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
4	Nebaigti projektai		
5	Kitas nematerialusis turtas		
6	Iš viso	0,00	

P3 Nemateriالیus turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Struktūriniai	Pilnas darbas	Programinė (rangas ir jos licencijos)	Kitas nemateriالیus turtas		Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai		Prekiaus	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokalo ir meno kūriniai	Nebaigti projektai	Finansiniai apmokėjimai		
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžiaje		3 113,99			1 404,95			4 518,94
2	Išėjimo per ataskaitinį laikotarpį						800,00		800,00
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina						800,00		800,00
2.2	Nestiprintai gauto turto įsigijimo savikaina								
3	Paruosto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-689,31						-689,31
3.1	Paruosto								
3.2	Perduoto								
3.3	Nurašyto		-689,31						-689,31
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina kitų palydais								
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		2 424,68			1 404,95	800,00		4 629,63
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžiaje	X	-3 113,99		X	-1 404,95	X	X	-4 518,94
8	Nestiprintai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X	
9	Apkilduota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X	
10	Sukaupta paruošta, perduota ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	689,31		X		X	X	689,31
10.1	Paruosto	X			X		X	X	
10.2	Perduoto	X			X		X	X	
10.3	Nurašyto	X	689,31		X		X	X	689,31
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X	
12	Sukaupta amortizacijos suma kitų palydais	X			X		X	X	
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+11+12)	X	-2 424,68		X	-1 404,95	X	X	-3 829,63
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžiaje								
15	Nestiprintai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*								
16	Apkilduota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Pasikilduota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta paruošta, perduota ir nurašyto turto nuvertėjimo suma								
18.1	Paruosto								
18.2	Perduoto								
18.3	Nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Nuvertėjimo suma kitų palydais								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15-16-17-18+19+20)								
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00			0,00	800,00		800,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžiaje (1-7-14)		0,00			0,00			0,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi
 * Kitas subjekto sukauptas turto nuvertėjimo arba nuvertėjimo suma iki perėmimo.

Kopija tikra


2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
210.300,30	210.567,02

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra nenaudojami ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Kopija tikra
[Signature]

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, kailisvos ir oklinis juvelierius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		*pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtas pardavimui	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Išnyksta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			25.379,81					25.379,81
2.1	Išnyksta turto įsigijimo savikaina			25.003,69					25.003,69
2.2	Nemokamas gauti atsargų įsigijimo savikaina			376,12					376,12
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)			-25.379,81					-25.379,81
3.1	Pardavimai								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Susumodota vertikloje			-25.379,81					-25.379,81
3.4	Kiti nurodymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			0,00					0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamas arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iš perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo skėtrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, perleisti (paskirstyti), susumodoti ir nurodyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Susumodota vertikloje								
11.4	Kiti nurodymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8.5-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)			0,00					0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskirame rašto laisvame

Kopija tikra


2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	80,00	296,62
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	80,00	296,62
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	80,00	296,62

Kopija tikra
L. K. Tamoliūnas

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	31.645,34	31.645,34	0,00	49.648,69	49.648,69	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Suakauptos gautinos sumos	31.645,34	31.645,34		49.648,69	49.648,69	
1.5.1	Iš biudžeto	31.645,34	31.645,34		49.648,69	49.648,69	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	31.645,34	31.645,34	0,00	49.648,69	49.648,69	

Kopija tikra
dim tamada

Alytaus Panemunės pagrindinė mokykla, 191056771, A. Jonyno g. 10, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	18.882,00		14.995,65	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	18.882,00		14.995,65	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	18.882,00		14.995,65	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kopija tikra
Lina Štorkaitė

712 Finansavimo šaltiniai

FINANSAVIMO ŠALTIŲ PAGAL ŠALTINIŲ TIKSLINĖ, PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo šaltinio šaltinio nuosavybės objektų pavidalas	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo šaltinio likutinė suma šaltinio nuosavybės objektų pavidalu
			Finansavimo šaltinio (grupinio) likutinė suma šaltinio nuosavybės objektų pavidalu	Finansavimo šaltinio pakeitimai*	Nuostolį patalpos gautas	Perėjimo kitoms šaltinio reikavimams subjektams	Finansavimo šaltinio sumažėjimas dėl nuosavybės pakeitimų	Finansavimo šaltinio sumažėjimas dėl juos panaudojimo ne reikavimams	Finansavimo šaltinio sumažėjimas dėl juos panaudojimo ne reikavimams subjektams	Finansavimo šaltinio grąžinimas	Finansavimo šaltinio (grupinio) pakeitimai	Kita pastyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	II valstybės biudžetas (šalies biudžetas) ir savivaldybės biudžetas (savivaldybės biudžetas)	10 244,13	58 492,91		21,12			-59 736,13		-100,75			19 341,14
1.1	Nepatvirtintam turtui (pagr.)	10 244,13	7 600,00					-1 743,99					19 341,14
1.2	Kitiems tikslams (pagr.)		577 492,91			21,12		-576 992,16		200,76			6,00
2	II savivaldybės biudžetas (šalies biudžetas) ir savivaldybės biudžetas (savivaldybės biudžetas)	753 833,29	133 836,33					-324 339,61					742 299,51
2.1	Nepatvirtintam turtui (pagr.)	753 833,29	30 400,00					-31 823,16					742 190,51
2.2	Kitiems tikslams (pagr.)	137,62	103 436,33					-102 716,45					69,00
3	II Europos Sąjungos, valstybės valstybės ir tarptautinių organizacijų (finansavimo šaltinis) ir savivaldybės biudžetas (savivaldybės biudžetas)	192 397,31	8 318,99		5,50			-7 183,53					194 149,23
3.1	Nepatvirtintam turtui (pagr.)	192 397,31			5,50			5 461,53					166 839,97
3.2	Kitiems tikslams (pagr.)	101,36	8 313,49					-1 721,96					7 311,26
4	III šaltiniai	16 313,32	1 974,54		349,38			-1 822,16					14 331,64
4.1	Nepatvirtintam turtui (pagr.)	13 246,53	1 970,34		349,38			2 149,76					13 433,97
4.2	Kitiems tikslams (pagr.)	3 066,79						-3 971,92					997,67
5	II kitas finansavimo šaltinis	932 762,85	618 918,33		374,12			-311 121,79		-100,76			970 679,64

* Šiurte kitų šaltinių likutinė suma šaltinio nuosavybės objektų pavidalu, perėjimo kitoms šaltinio reikavimams subjektams, sumažėjimas dėl juos panaudojimo ne reikavimams subjektams, grąžinimas savivaldybės biudžetui.

Kopija tikra
Lirika Medvedeva

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		20.264,13	20.264,13		19.341,26	19.341,26
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		753.833,29	753.833,29		742.270,51	742.270,51
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		192.397,31	192.397,31		194.149,23	194.149,23
4	Iš kitų šaltinių		16.213,32	16.213,32		14.911,04	14.911,04
5	Iš viso		982.708,05	982.708,05		970.672,04	970.672,04

Kopija tikra
Lina Lomuda

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (Lauzgt), balansinė vertė

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turas		
1.1	Programine įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus numedytus 2 punkte)		
1.3	Literatūrinis, mokslas ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigtos projekcijos		
1.5	Kitas nematerialusis turas		
2	Ilgalaikis materialusis turas		
2.1	Žemė		
2.2	Gyvenamieji namatai		
2.3	Kiti pastatai		
2.4	Infrastruktūra ir kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūrinės vertybės		
2.6	Maldinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūrinės vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga		
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turas		
2.12	Nebaigtas statyba		
3	Biologinis turas		
3.1	Naudojama žemės ūkio veiklose		
3.2	Naudojama ne žemės ūkio veiklose		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Mechaninės, jėgavos ir kitos investicijos		
4.3	Nebaigtos gamybos produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtingos paruoštos (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtingai paruoštas		
5	II vieta		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos nepapildytų nuomos mokėsių sumos

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	II vieta		

Atskaitoje mokėsių pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas subvencinio sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinį dieną

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė pradžios ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienėjus metus		
2	Nuo vienėjus iki penkerių metų		
3	Per penkerių metų		
4	II vieta		

Veiklos nuoma

Pagal parastatytas subvencinio sutartis atskaitoje mokėsių pagrindinės nuomos įmokos

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė pradžios ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienėjus metus (suma)		
2	Nuo vienėjus iki penkerių metų		
3	Per penkerių metų		
4	II vieta		

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subvencinio įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė pradžios ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Nematerialusis nuomos mokėsių (sąnaudos)		
3	Gavtos įmokos pagal subvencinio sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinį ataskaitinio laikotarpio dieną

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turas	42,28	42,28
1.1	Programine įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus numedytus 2 punkte)	42,28	42,28
1.3	Literatūrinis, mokslas ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigtos projekcijos		
1.5	Kitas nematerialusis turas		
2	Ilgalaikis materialusis turas	67 329,20	67 329,20
2.1	Žemė	61 571,15	61 571,15
2.2	Gyvenamieji namatai		
2.3	Kiti pastatai		
2.4	Infrastruktūra ir kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūrinės vertybės		
2.6	Maldinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūrinės vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga	5 455,74	5 455,74
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turas		
2.12	Nebaigtas statyba		
3	Biologinis turas		
3.1	Naudojama žemės ūkio veiklose		
3.2	Naudojama ne žemės ūkio veiklose		
4	Atsargos	1 549,82	1 759,73
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Mechaninės, jėgavos ir kitos investicijos	1 549,82	1 759,73
4.3	Nebaigtos gamybos produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtingos paruoštos (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtingai paruoštas		
5	II vieta	66 921,39	69 121,10

Sudarytu panaudos sutartimis laikotarpis

Eil. Nr.	Panaudos sutarties pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4

Kopija tikra
[Signature]

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Stralsnis	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				8.613,22	8.613,22	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1.082,55			1.007,32		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	30.562,79	7.228,86		39.931,51	9.444,79	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	30.562,79	7.228,86		39.931,51	9.444,79	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				96,64		
5.1	Mokėtini veiklos mokėtiniai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos				96,64		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	31.645,34	7.228,86	0,00	49.648,69	18.058,01	

Kopija tikra
Lirika Medvedz

2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147448222
D/L: 2017-03-13 08:32:49

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	2.429,21	2.456,85
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	2.429,21	2.456,85
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	0,00	
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	2.429,21	2.456,85

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kopija tikra
Lina Laimonaitis

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	3.062,07	3.096,00
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	3.062,07	3.096,00
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	75,45	
3	Kitos veiklos sąnaudos	-75,45	
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.3	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-75,45	
4	Kitos veiklos rezultatas	3.062,07	3.096,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kopija tikra
Linda Medelė

P12 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etaty sąraše nurodyti darbuotojai	-517.818,05	-535.812,34	-161.380,51	-165.634,71	79	81
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	Iš viso	-517.818,05	-535.812,34	-161.380,51	-165.634,71	79	81

Kopija tikra
Linitomada