PATVIRTINTA
Alytaus Panemunės pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-267 (3.4.)

ALYTAUS PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas parengtas įgyvendinant Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija), Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija.

2. Pagrindinės sampratos sąvokos:

Neformalusis vaikų švietimas – kryptinga veikla, padedanti vaikui įgyti kompetencijos, tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos.

Neformaliojo vaikų švietimo mokytojas – asmuo, ugdantis ir mokantis mokinius pagal neformaliojo vaikų ugdymo programas, turintis darbo patirtį ir kompetenciją.

Neformaliojo vaikų švietimo programa – neformaliojo vaikų švietimo mokytojo (įstaigos) parengta ir neformaliojo švietimo metodais įgyvendinama programa, kuria siekiama ugdyti vaiko kompetencijas plėtojant prigimtinius vaiko gebėjimus.

Neformaliojo vaikų švietimo teikėjas – organizacijos, kurioms neformalusis vaikų švietimas yra pagrindinė arba kita veikla, laisvasis mokytojas, šios sampratos nustatytais principais teikiantis neformaliojo vaikų švietimo paslaugas.

II. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Neformaliojo vaikų švietimo tikslas yra per kompetencijų ugdymą formuoti asmenį, sugebantį tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.

4. Neformaliojo vaikų švietimo uždaviniai:

4.1. ugdyti ir plėtoti vaikų kompetencijas per saviraiškos poreikio tenkinimą;

4.2. ugdyti pilietiškumą, tautiškumą, demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrų, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę;

4.3. lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti, rinktis ir orientuotis kritiškoje visuomenėje.

III. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO OBJEKTAS, PRINCIPAI

5. Neformaliojo vaikų švietimo objektas – priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai, 1–8 klasių mokiniai.

6. Neformaliojo vaikų švietimo principai:

6.1. aktualumas – neformaliojo švietimo siūlomų veiklų pasiūla, skirta socialinėms, kultūrinėms, asmeninėms, edukacinėms, profesinėms ir kitoms kompetencijoms ugdyti;

6.2. demokratiškumas – mokytojai, tėvai ir vaikai yra bendrojo ugdymo proceso kūrėjai, kartu identifikuoja poreikius;

6.3. prieinamumas – sudaromos visos sąlygos vaiko kompetencijoms ugdytis per pasirinktą veiklą. Siūlomos veiklos ir mokymosi būdai yra prieinami visiems vaikams pagal amžių, išsilavinimą, turimą patirtį, nepriklausomai nuo socialinės padėties;

6.4. individualizavimas – ugdymas individualizuojamas pagal kiekvienam vaikui reikalingą kompetenciją, atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes, poreikius ir pasiekimus;

6.5. savanoriškumas – vaikai laisvai renkasi neformaliojo švietimo būrelį, tinkamiausias veiklas kompetencijoms ugdyti, dalyvauja jose savo noru.

IV. NEFORMALIAJAME VAIKŲ ŠVIETIME ĮGYJAMOS KOMPETENCIJOS

7. Neformaliojo vaikų švietimo būdu kompetencijos įgyjamos per pasirinktos krypties veiklą.

8. Kompetencijos suprantamos kaip mokėjimai atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.

9. Neformaliojo švietimo būdu ugdomos šios kompetencijos:

9.1. asmeninės – savęs pažinimas, savistaba, pasitikėjimas savimi, savęs vertinimas, savianalizė, saviraiška, sveika gyvensena, atsakomybė už savo veiksmus;

9.2. edukacinės (mokymosi) – savarankiškas mokymas bei informacijos valdymas, mokymasis visą gyvenimą, informacijos gavimas, jos analizavimas bei panaudojimas, mąstymo lankstumas (loginis, kritinis – probleminis, kūrybinis);

9.3. socialinės – bendravimas ir bendradarbiavimas, darbas komandoje, demokratinių struktūrų ir procedūrų išmanymas, sprendimų priėmimas, konfliktų sprendimas, lygių galimybių įsisąmoninimas, ekologinė savimonė;

9.4. profesinės – specifinių sričių žinios, gebėjimai, įgūdžiai, supratimas apie šiuolaikinę darbo rinką, požiūris į veiklos kokybę.

V. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO REZULTATAI

10. Vaikas įgis kompetencijų, būtinų asmeniniam, visuomeniniam ir profesiniam gyvenimui, jos padės vaikui tapti brandžia asmenybe, gebančia atsakingai spręsti savo problemas ir aktyviai veikti bendruomenėje, visuomenėje bei įsitvirtinti darbo rinkoje.

11. Išaugs visuomenės narių pilietiškumas ir tautiškumas, asmenys aktyviau dalyvaus bendruomeniniame ir visuomeniniame (politiniame) gyvenime.

12. Savarankiškos, kryptingai motyvuotos asmenybės gebės kurti bendruomeniškumą skatinančią aplinką ir į ją įtraukti daugiau visuomenės narių.

VI. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

13. Neformaliojo vaikų švietimo mokytoju turi teisę dirbti asmenys, įgiję aukštąjį arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) vidurinį išsilavinimą, neturintys pedagogo kvalifikacijos, švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išklausę pedagoginių – psichologinių žinių minimumo kursą, taip pat asmenys, baigę neformaliojo ugdymo kursus ir turintys tai patvirtinantį pažymėjimą. Būrelių vadovai skiriami direktoriaus įsakymu.

14. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius (prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje) ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

15. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos atsižvelgiant į mokyklos tradicijas, mokinių ir tėvų poreikius, veiklos pobūdį, periodiškumą ir trukmę. Valandos nustatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai.

16. Neformalusis vaikų švietimas vykdomas pagal parengtą programą vieneriems metams.

17. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje – ne mažiau kaip 12 mokinių.

18. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas po pamokų.

19. Užsiėmimo trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–8 klasėse – 45 minutės.

20. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu nevykdomos.

21. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už neformalųjį vaikų švietimą, koordinuoja mokyklos būrelių veiklą, bendradarbiauja su kitomis neformaliojo vaikų švietimo institucijomis.

VII. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO DOKUMENTAI IR JŲ PRIEŽIŪRA

22. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro.

24. Programa ir planas rengiami pagal mokyklos nustatytą formą.

25. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui parengia neformaliojo vaikų švietimo veiklos tvarkaraštį.

26. Būrelio veikla fiksuojama elektroniniame neformaliojo vaikų švietimo dienyne pagal dienyno pildymo reikalavimus.

27. Elektroninio neformaliojo vaikų švietimo dienyno priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

_____